ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –
www.comprensivomontecastrilli.edu.it
tric816004@istruzione.it

A tutti gli esperti e tutor piano estate
Interni ed esterni
Alla signora Laura
Alla signora Eugenia
Alla signora Tiziana
Alla DSGA

Oggetto: organizzazione attività in coerenza con il protocollo covid di scuola

La possibilità di svolgere attività estive è strettamente collegata con la necessità del rispetto di regole stringenti**.**

AUTODICHIARAZIONE
Un primo aspetto importante, evidenziato anche dal tavolo tecnico regionale che ha specificato le procedure relative agli Esami di Stato, è **la firma giornaliera dell'autodichiarazione** Covid sia da parte degli educatori/docenti sia da parte degli accompagnatori per i figli minori.
L'autodichiarazione, l'ultima emessa dalla Regione è presente sul sito della scuola oltre che nella posta riservata del sito, può essere inviata o consegnata in copia alle famiglie degli iscritti alle attività estive. I genitori che accompagnano i figli possono firmare la mattina l'autodichiarazione tramite dei registri appositamente predisposti anche dalla segreteria, oppure, anche se affidano i figli ad altri, devono mandare tutte le mattine l'autodichiarazione firmata.
In caso di ritiro dell'allievo da parte di persone NON genitori o tutori, è **necessario avere la delega**. E' bene che i responsabili dell'attività estiva si facciano mandare i file con le deleghe dai docenti di classe o facciano compilare dai genitori il modello di delega comprensivo della fotocopia della carta d'identità che si può ritirare in segreteria, chiedere che sia inviato per posta dalla signora Laura oppure scaricarlo dal sito.
SINTOMI E SPAZI DI ISOLAMENTO
Qualora l'esperto e il tutor manifestino sintomi o non possano firmare l'autodichiarazione per qualsiasi motivo(essere venuti a contatto con positivi negli ultimi 14 gg., essere in contumacia o quarantena), devono immediatamente avvisare tutti gli iscritti in tempo, perché si dovrà momentaneamente bloccare le attività, fino a verifica della situazione. Se si tratta di allievi, chiaramente gli stessi non frequenteranno l'attività, lo stesso se si sono manifestati sintomi tra i loro contatti stretti, non si può frequentare se non si è chiesto il parere del medico di famiglia/pediatra.
Se il sintomo sopravviene durante l'attività, se si tratta di un componente del gruppo sarà isolato **in uno spazio adeguatamente predisposto** e sarà immediatamente contattata la famiglia per il ritiro. Per il rientro alla frequenza dell'attività la famiglia dovrà consegnare l'autodichiarazione per il rientro (è presente in tutti i plessi).
Il gruppo si reca all'aperto, se in fase di presenza del sintomo si trovava al chiuso, in modo che lo spazio possa essere sanificato. Se è l'adulto ad avere sintomi immediati deve subito allontanarsi, resterà l'altro educatore per vigilare i partecipanti fino all'arrivo delle famiglie.

PRIVACY
I gruppi estivi sono tutti composti da alunni dell'Istituto quindi l'informativa privacy anche con la specifica Covid è caricata sul sito della scuola. Valgono le stesse procedure previste nel corso dell'anno. I docenti interni hanno già firmato l'incarico, **gli esterni devono firmarlo insieme con il contratto**.
Per qualsiasi ripresa/pubblicazione video o foto vanno previste le procedure di trattamento dati inserite nell'informativa e questi dati possono essere pubblicati solo previo consenso.

RIEPILOGO PROCEDURE COVID

MATERIALI NECESSARI
Un referente adulto per gruppo deve avere a disposizione il registro dei contatti ASL(inviato dalla signora Laura), il registro esterni, ma **è bene non far entrare nessuno nello spazio di lavoro** se non per motivi strettamente necessari, i fogli delle autodichiarazioni, uno per partecipante, il registro con le date del laboratorio per la firma giornaliera dell'autodichiarazione, eventuali deleghe, mascherine chirurgiche, il gel igienizzante ed un virucida per superfici forniti dalla scuola, termoscanner.
Il collaboratore o chi pulisce deve compilare e firmare giornalmente il registro INAIL controllo pulizia.
E' bene avere a disposizione anche l'autodichiarazione per eventuale rientro dopo presenza di sintomi durante l'attività e quindi allontanamento(è disponibile in tutti i plessi)

SPAZI
Le attività si svolgono all'aperto. Tutti devono sempre portare la mascherina e stare a distanza di almeno un metro, più di due metri, se si mangia o si beve e quindi ci si deve momentaneamente togliere la mascherina.
Se è necessario stare al chiuso lo spazio deve essere strutturato in modo che le postazioni di ciascun partecipante siano distanti tra loro almeno un metro.
Sia all'aperto sia al chiuso vanno trovati degli spazi/strumenti dove riporre quanto portato da casa, in modo che non sia posto a contatto con materiale di altri.
Al chiuso è necessario garantire un costante ricambio d'aria.
Almeno una volta al giorno, se si sta dentro, bisogna uscire per areare e igienizzare le superfici.

Anche all'aperto comunque si sta distanziati e si evita di toccarsi. Qualora sia necessario, come anche toccare oggetti comuni, è necessario igienizzarsi o lavarsi le mani prima e dopo.
Sempre, ovunque, va indossata bene, anche coprendo il naso, la mascherina chirurgica, che va cambiata ogni circa 5 ore oppure se si rompe o si sporca.
Quando si fa merenda è bene stare all'aperto ad una distanza di almeno due metri.
Se si svolgono attività di canto queste vanno effettuate con la mascherina e a distanza di due metri.
Se si suona ed è necessario abbassare la mascherina la distanza deve essere di 3 metri.
E' importante che i gruppi non siano mai troppo numerosi e **che i partecipanti siano divisi in sotto gruppi sotto la vigilanza di uno dei due tutor adulti.**

INGRESSO/USCITA
È bene organizzare le fasi d'ingresso per evitare che si creino assembramenti. I partecipanti/accompagnatori si dispongono in fila e seguono le operazioni di igienizzazione all'ingresso e di firma dell'autodichiarazione, se l'allievo non porta con sé il modello cartaceo già firmato. Dopo l'igienizzazione l'allievo entra e va a lasciare la sua roba nel posto stabilito tornando a igienizzarsi le mani. Se i partecipanti arrivano non accompagnati devono portare con sé l'autodichiarazione. Per evitare file è bene organizzare ingressi scaglionati. Lo stesso per l'uscita, è bene porsi in fila con distanza sempre di un metro l'uno dall'altro.
INFORMAZIONE
È bene informare/formare i partecipanti delle procedure presenti nei protocolli e fornire materiali informativo da attaccare alle pareti sulle principali regole di sicurezza da contagio.
SERVIZI IGIENICI
Si va al bagno uno alla volta. E' bene organizzare turni di lavaggio mani
PULIZIE
Le stanze vanno igienizzate almeno una volta durante l'attività areate e poi pulite a fine giornata secondo le indicazioni Inail e firmando l'apposito registro che deve essere ritirato in segreteria. Per le pulizie si possono usare solo i prodotti forniti dalla scuola e muniti di scheda tecnica. E' bene igienizzare il bagno spesso nell'arco dell'attività e pulirlo a fondo al termine. Ogni spazio va pulito con attenzione e areato. Chi effettua le pulizie deve avere mascherina FFP2 e guanti, oltre ad altri dispositivi specifici se necessari.
VISITE DIDATTICHE
In caso di VISITE didattiche è necessario non fare assembramenti in attesa dei trasporti. Va attentamente controllato il rispetto delle regole Covid in caso di utilizzo di mezzi di trasporto e durante le visite in contenitori museali. In caso di guide è bene che siano inserite nel registro dei contatti, indicando numero di telefono e codice fiscale, data di nascita e che firmino il modello di autodichiarazione.
Durante le passeggiate è sempre meglio effettuare file ed evitare assembramenti.
EVENTI
In caso di eventi alla presenza di pubblico, questi possono svolgersi SOLO ED ESCLUSIVAMENTE all'aperto.
La possibilità di realizzazione di questi eventi è legata al rispetto massimo delle regole basilari relative al Covid: ingresso in fila e a distanza di un metro, firma dell'autodichiarazione, definizione di postazioni per famiglia distanti almeno due metri una dall'altra.
Distanza dal gruppo che svolge l'evento di almeno 3 o 4 metri. Il gruppo degli allievi può svolgere attività solo restando a una distanza di almeno due metri per tutto il tempo. Uso costante di mascherina chirurgica, che deve essere ben calzata per tutto il tempo.
Se si usano oggetti comuni, bisogna subito igienizzare le mani, prima e dopo. Se si canta, si usa sempre la mascherina. Se si suona bisogna aumentare la distanza di sicurezza.
E' molto importante organizzare tutte le fasi, anche la conclusione per evitare assembramenti. I gruppi famiglia vanno inviatati ad uscire secondo una organizzata procedura.

Sintesi delle Regole fondamentali:
vanno ben gestite le fasi d'ingresso in modo che non si verifichino assembramenti, regolando e scaglionando ingressi.
I genitori accompagnatori devono arrivare in fila, firmare ogni giorno il registro con l'autodichiarazione prevista dai protocolli nazionali e non entrare nello spazio riservato alle attività. Se non accompagnano i figli li mandano con l'autodichiarazione firmata.
E' molto importante ricordare e mettere a disposizione materiale informativo che sottolinei le regole anti covid e soprattutto che non è assolutamente il caso che si partecipi all'attività se si manifestano o si e a contatto con persone che manifestano sintomi riferibili al covid. Qualora si manifestano sintomi è necessario sempre rivolgersi al medico e non decidere il da farsi in autonomia.
All'ingresso i bambini devono procedere con le operazioni di sanificazione e cambiare la mascherina che deve essere chirurgica e può essere fornita dalla scuola.
Per le attività all'aperto comunque gli allievi devono mantenere le distanze previste e quando mangiano o bevono devono stare a più di due metri l'uno dall'altro.
Lo spazio al chiuso, da utilizzare residualmente, deve prevedere la possibilità di distanziamento di almeno un metro tra le postazioni degli allievi, quindi vanno previsti spazi che possano contenere con il distanziamento tutti gli iscritti all'attività.
Al chiuso come all'aperto vanno sempre tenute le mascherine. Vanno lavate spesso le mani e se si toccano oggetti utilizzati da più persone le mani vanno igienizzate prima e dopo. Le postazioni vanno definite e nominate in modo che si sappia sempre chi sono le persone più vicine.

Al bagno si può andare una persona alla volta.
E' molto importante sanificare spesso le superfici e areare il locale se si è al chiuso. E' bene non toccarsi, se necessario poi bisogna subito igienizzare le mani.
La pulizia dei locali deve essere costante ed approfondita secondo le regole e compilando i registri INAIL.
Negli sposamenti vanno sempre mantenute le distanze.
Nessun esterno può accedere negli spazi, se questo accade è necessario firmare il registro posto all'ingresso.
In caso di uscite didattiche vanno tenute in conto le regole previste per il servizio di trasporto e le regole specifiche dei luoghi visitati.
Se ci sono guide è bene che siano inserite nel registro dei contatti che va fatto preparare per tempo dalla signora Laura con tutti i nominativi dei partecipanti e dei tutor.

Per i piccoli eventi è necessario rispettare le regole del distanziamento di due metri, sempre, sia tra spettatori sia tra allievi. Vanno organizzati molto bene gli ingressi e le uscite e tutti devono procedere con le igienizzazioni.
Per tutte le attività va previsto uno spazio di permanenza di persona con sintomi, è bene avere con sè un termoscanner per le evenienze.
Le regole fondamentali sono sempre le stesse e vanno rispettate con attenzione: mascherine chirurgiche da cambiare ogni 5 ore o se necessario, lavaggio e igienizzazione delle mani frequente e sempre quando si toccano oggetti o persone, distanziamento, in ingresso, firma dell'autodichiarazione, non partecipazione in caso di sintomi riferibili al covid anche di familiari(sentire il medico), pulizia, igienizzazione degli spazi e delle superfici, areazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefania Cornacchia di
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993