

Anno Scolastico 2019/2020

AL SINDACO DEL
COMUNE DI MONTECASTRILLI

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.

IL RICHIEDENTE, AI SENSI DEL D.P.R. 445/00, ARTT. 46 E 47 DICHIARA, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', CHE TUTTE LE INFORMAZIONI E LE DICHIARAZIONI FORNITE DI SEGUITO SONO VERITIERE E CHE E' CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI CIVILI E PENALI A CUI VA INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FORMAZIONE DI ATTI FALSI O ESIBIZIONE DI ATTI CONTENENTI DATI NON CORRISPONDENTI A VERITA' (ART. 76 D.P.R. 445/00).

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO)

Il/la sottoscritto/a

nato/a (prov) il

residente a Via n.

C.F. Tel. fisso Cellulare

E - mail:

IN QUALITÀ DI

Padre Madre Esercente patria potestà Altro

CHIEDE L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA:

PER L'ALUNNO:

1

Cognome Nome

nato/a..... (prov)ilresidente

a..... in via.....(indicare se diverso dal dichiarante)

C.F..... iscritto presso

Scuola SECONDARIA di 1° grado

PLESSO di.....frequentante la Classe

2

Cognome Nome

nato/a..... (prov) ilresidente

a..... in via.....(indicare se diverso dal dichiarante)

C.F..... iscritto presso

Scuola SECONDARIA di 1° grado

PLESSO di.....frequentante la Classe

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il/La sottoscritto/a _____

Dichiara, inoltre:

- di essere consapevole che la presente istanza non è vincolante per l'Amministrazione Comunale;
- di rendersi disponibile alla compilazione di un questionario di rilevazione del grado di soddisfazione sul servizio erogato.

Firma del padre

Firma della madre

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL/LA DICHIARANTE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D. l g s 30 giugno 2003 n. 196 – Codice Privacy – D. l g s n. 101 del 10.08.2018)

- a) Il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Montecastrilli.
- b) Il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dell'Ufficio Scuola: Dott. Lucio Beco.
- c) I dati forniti verranno trattati dal Responsabile del Procedimento ai soli fini dell'erogazione del Servizio di refezione scolastica, con l'utilizzo di procedure manuali e/o informatizzate, idonee a garantirne e a tutelarne la riservatezza.
- d) I dati forniti potranno essere comunicati ad Enti pubblici, quando risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. Essi non saranno comunicati a soggetti che non siano strettamente coinvolti nel procedimento amministrativo, né saranno oggetto di divulgazione.
- e) I dati forniti saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.
- f) Il conferimento dei dati è obbligatorio per la definizione dell'istanza prodotta e l'eventuale diniego nel fornire gli stessi comporta la mancata prosecuzione del rapporto.
- g) Gli interessati potranno esercitare i loro diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e del D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018. Potranno in particolare avvalersi del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il/La sottoscritto/a,
dichiara di essere stato informato dal titolare/responsabile del trattamento in merito ai compiti di interesse pubblico e/o connessi all' esercizio dei pubblici poteri che rappresentano la condizione giuridica per la liceità del trattamento dei dati ex art. 6 del citato Regolamento, nonché sulla sussistenza del proprio diritto di revocare il consenso ai sensi dell'art. 7 del Regolamento medesimo. Pertanto, in forza del combinato disposto del GDPR (Reg. UE 2016/679 in vigore dal 25.05.2018), del Decreto Legislativo n. 101/2018, del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 (Codice della Privacy), nonché dell' informativa fornitagli, con la presente autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza, con particolare riferimento alla possibilità di trattare dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate

Firma del padre

Firma della madre

PROSPETTO RIASSUNTIVO TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' ISTANZA

REFEZIONE SCOLASTICA

Alunni domiciliati sull'intero territorio comunale e nei comuni limitrofi, frequentanti le Scuole secondarie di 1° grado.

Allegare:

- Copia del documento di Identità

DOVE

riconsegnare a mano all'Ufficio Protocollo del Comune unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente e degli altri soggetti interessati.

OPPURE

Inviare all'indirizzo di posta elettronica segreteria@comune.montecastrilli.tr.it unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente e degli altri soggetti interessati.

Riservato all'ufficio

- Nuova istanza** **Conferma**

Firma dell' Impiegato ricevente
